

Договор подряда № _____

г. _____ " ____ " _____ г.

_____, далее именуем "Заказчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от " ____ " _____ г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны и _____ (Ф.И.О.), зарегистрированный (-ая) в качестве индивидуального предпринимателя, что подтверждается _____ от " ____ " _____ г., выданным _____ (наименование регистрирующего органа), далее именуемый (-ая) "Подрядчик", с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работу согласно Приложению № 1 к Договору ("Задание на выполнение работы") и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

2. Качество работы и гарантийный срок

2.1. Гарантийный срок

2.1.1. Гарантийный срок, установленный сторонами на результат работы, указан в Приложении № 1 к Договору ("Задание на выполнение работы").

2.1.2. Гарантийный срок исчисляется с момента, когда по условиям Договора результат выполненной работы принят или должен быть принят Заказчиком.

2.1.3. Гарантийный срок не продлевается на период, в течение которого Заказчик не мог пользоваться результатом работы из-за обнаруженных в нем недостатков.

2.1.4. Гарантия качества распространяется на все, что составляет результат работы.

2.2. Если законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке предусмотрены обязательные требования к работе, выполняемой по Договору, Подрядчик, действующий в качестве предпринимателя, обязан соблюдать эти требования.

3. Цена работы и порядок оплаты

3.1. Цена работы определяется сметой, которую Подрядчик обязан составить в срок _____. Смета приобретает силу и становится частью Договора с момента ее подтверждения Заказчиком.

3.2. Заказчик обязуется произвести предоплату выполненной работы в размере 100% цены работы в срок до " ____ " _____ г.

3.3. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

3.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика.

4. Сроки и условия выполнения работы

4.1. Подрядчик обязуется выполнить работу, предусмотренную Договором, в следующие сроки:

- начальный срок - " ____ " _____ г.;

- конечный срок - " ____ " _____ г.

4.2. Подрядчик обязуется предоставить все материалы и оборудование, необходимые для выполнения работы.

4.3. Контроль за выполнением работы

4.3.1. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество выполняемой Подрядчиком работы, не вмешиваясь в его деятельность.

4.3.2. Данный контроль Заказчик вправе осуществлять в следующих формах:

- посредством запроса у Подрядчика сведений и документов;

- путем непосредственного осмотра и проверки выполняемой работы.

4.3.3. Подрядчик обязан отвечать на письменные запросы Заказчика о предоставлении сведений и документов в течение _____ после получения запросов.

4.3.4. Заказчик обязан известить Подрядчика о проведении непосредственного осмотра и проверки выполняемой работы за _____ до ее проведения.

4.3.5. Стороны назначают лиц, ответственных за такой контроль, о чем уведомляют друг друга в срок _____.

4.3.6. Если при проведении осмотра и проверки выполняемой работы Заказчиком выявлены нарушения, стороны составляют и подписывают акт, в котором должны быть отражены эти нарушения.

4.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования и иного предоставленного Подрядчиком имущества несет Подрядчик.

4.5. Подрядчик вправе привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц - субподрядчиков.

4.6. Подрядчик несет ответственность за надлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

5. Приемка выполненной работы

5.1. Заказчик обязан с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.2. Заказчик обязуется осуществить с участием Подрядчика приемку результата работы (осмотр, проверку и принятие) в течение _____ после получения извещения от Подрядчика о готовности результата работы к сдаче.

5.3. Подрядчик обязуется в течение _____ письменно известить Заказчика о готовности результата работы к сдаче.

5.4. Принятие результата работы осуществляется по адресу: _____.

5.5. При обнаружении в ходе приёмки недостатков результата работы составляется акт о недостатках, подписываемый обеими сторонами. В акте должны быть указаны перечень выявленных недостатков и сроки их устранения.

5.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

5.7. При просрочке передачи или приемки результата работы риски случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования, а также результата выполненной работы несет сторона, допустившая просрочку.

6. Ответственность сторон

6.1. Лицо, права которого нарушены, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законом не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.

6.2. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору Заказчик вправе требовать возмещения только реального ущерба. Упущенная выгода не возмещается.

6.3. В случае нарушения Заказчиком обязательств по Договору Подрядчик вправе требовать возмещения только реального ущерба. Упущенная выгода не возмещается.

6.4. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Стороны вправе в любое время изменить либо расторгнуть Договор по взаимному соглашению.

7.2. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

- 1) при существенном нарушении Договора другой стороной;
- 2) в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ или другими законами.

Существенным признается нарушение, которое влечет такой ущерб для другой стороны, что она в значительной степени лишается того, на что рассчитывала при заключении Договора.

7.3. Расторжение Договора

7.3.1. Заказчик не вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии со ст. 717 ГК РФ.

7.3.2. В случае нарушения Подрядчиком любого из сроков выполнения работы более чем на _____ или более _____ раз в период действия Договора Заказчик вправе потребовать его расторжения и взыскания с Подрядчика причиненных убытков. Указанное нарушение признается сторонами существенным ([п. 2 ст. 450](#) ГК РФ).

7.3.3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты работы (внесения платежей) более чем на _____ или более _____ раз в период действия Договора Подрядчик вправе потребовать его расторжения и взыскания с Заказчика причиненных убытков. Указанное нарушение признается сторонами существенным ([п. 2 ст. 450](#) ГК РФ).

8. Разрешение споров

8.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров

8.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

8.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

8.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение _____ с момента получения претензии.

8.1.4. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении _____ со дня направления претензии.

8.2. Все споры передаются на рассмотрение в арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными законом.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до "___" _____ г.

9.2. Направление юридически значимых сообщений

9.2.1. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
- заказным письмом с уведомлением о вручении.

9.2.2. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

9.2.3. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

9.2.4. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

9.3. Договор составлен в _____ экземплярах, по _____ для каждой из сторон.

9.4. Перечень приложений к Договору

9.4.1. Приложение № 1 Задание на выполнение работы

10. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Подрядчик
<p>Наименование: _____</p> <p>—</p> <p>Адрес, указанный в ЕГРЮЛ</p> <p>Почтовый адрес:</p> <p>Телефон</p> <p>Факс</p> <p>Электронная почта</p> <p>ОГРН</p> <p>ИНН</p> <p>КПП</p> <p>Р/с</p> <p>в</p> <p>К/с</p> <p>БИК</p>	<p>Индивидуальный предприниматель _____ (Ф.И.О.)</p> <p>—</p> <p>Адрес, указанный в ЕГРИП</p> <p>Почтовый адрес:</p> <p>Телефон</p> <p>Факс</p> <p>Электронная почта</p> <p>ОГРНИП</p> <p>ИНН</p> <p>Р/с</p> <p>в</p> <p>К/с</p> <p>БИК</p>
<p>от имени Заказчика:</p> <p>_____ (должность)</p> <p>_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) /</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) /</p> <p>М.П.</p>

Задание на выполнение работы

1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить следующие работы, и сдать их результат Заказчику:

№	Содержание (вид) работы	Объем	Требования к качеству работы	Гарантийный срок для результата работы

Работа _____ производится _____ Подрядчиком
в _____ (место) _____.

Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Подрядчик
Наименование: _____ – Адрес, указанный в ЕГРЮЛ ОГРН ИНН	Индивидуальный предприниматель _____ (Ф.И.О.) _____ – Адрес, указанный в ЕГРИП ОГРНИП ИНН
от имени Заказчика: _____ (должность) _____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) / М.П.	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) / М.П.